

Parque Nacional Tikal, Flores, Peten, 30 de octubre / 2015.  
Informe No. 9 -2015.

Arquitecto:  
Juan Pablo Rosales Tinoco.  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural.  
Su Despacho.

Estimado Arquitecto Rosales:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos profesionales Numero 57-2015 y Acuerdo Ministerial No. 18-2015**, correspondiente al mes de Octubre del año dos mil quince, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de serie A1 y número 00058**.

**Actividades Realizadas:**

- 01.) Reparación de fugas al motor y limpieza del carburador y cambio de aceite a la moto Yamaha M-79308.
- 02.) Cambio de filtros de Diesel, se graduaron los frenos y limpieza del tanque a la camioneta Hino placas, 0-7789
- 03.) Cambio de tornillo de centro al resortaje trasero del lado derecho y chequeo de caja, Catarina y se graduaron los frenos del camión Mercedes Benz placas 0-349-BBD.
- 04.) Se quito alternado para cambiarle los carbones, se chequeo la caja de velocidades y limpieza del tanque de Diesel, al camión Toyota Dyna placas, 0-571-BBF.

### Resultados Obtenidos:

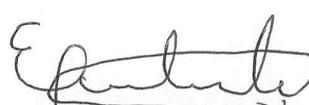
- 01.) Mejorar el funcionamiento y tiempo de vida del camión Mercedes Benz placas No. 349- BBD, de tal forma el camión no tendrá complicaciones para transportar carga pesado debió al Mantenimiento realizado durante el mes de Octubre.
- 02.) Se Asistió a 3 reuniones de trabajo realizadas con el Administrador, del Parque Nacional Tikal, relacionada con la materia de la mecánica, para establecer los lineamientos y plan de trabajo durante el mes de Septiembre.
- 03.) Mantenimiento correctivo a moto Marca Yamaha placa M- 79308 prolongando la vida del vehículo en engrase de flechas y cambio de tanque de gasolina.
- 04.) Se repararon y chequearon los vehículos a servicio del parque para su mejor funcionamiento y cumplimiento del trabajo.

OBSERVACIONES: Cada una de las actividades y resultados de trabajo obtenidos en el correspondiente mes, están documentadas, registradas y amparadas, a través de otro informe técnico, denominado como "Avances Mensuales de Trabajo", el cual es remitido a la Administración y Delegación de Recursos Humanos, con sede en el Parque Nacional Tikal, Flores, Petén.

Atentamente.

  
**José Alberto Burgos Moreno.**  
**Mecánico**

Vo. Bo.

  
**Lic. Elmer Antonio Tun Castellanos**  
**Administrador General**  
**Parque Nacional Tikal**  
**Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural**